«Утверждаю»

Главный врач ГАУЗ «СП № 11 ДЗМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Я.Ю. Зубкова**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**ОТЧЕТ**

**по выполненным**

**мероприятиям по предупреждению и противодействию коррупции**

**Государственного автономного учреждения здравоохранения города Москвы**

**«Стоматологическая поликлиника № 11 Департамента здравоохранения города Москвы»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Ответственные лица** | **Выполнение** |
| 1 | Издание приказа «Об утверждении планамероприятий по предупреждению и противодействиюкоррупции в ГАУЗ «СП № 11 ДЗМ», создание Комиссии по противодействию коррупции. | Главный врач | Январь 2021 г.,Исполнено |
| 2 | Доведение до сведения руководителей структурных подразделений правовых актов по предупреждению и противодействию коррупции. | Начальник отдела кадров, зам. главного врача по медицинской части | По мере необходимостиИсполнено |
| 3 | Повышение правовой информированности сотрудников учреждения по вопросам противодействия коррупции.  | Начальник отдела кадров, заведующие отделений |  ИсполненоТемы: - «Об ответственности медицинских работников по уголовному, гражданскому, трудовому законодательству Российской Федерации.»- «Соблюдение правил оказания платных медицинских услуг.» |
| 4 | Формирование в коллективе нетерпимости к проявлениям корыстных интересов сотрудников в ущерб интересам учреждения | Главный врач, заместитель главного врача по медицинской части | Постоянно |
| 5 | Актуализация на информационных стендах и сайте учреждения Перечня медицинских услуг, оказываемых бесплатно, а также прейскуранта платных медицинских услуг. | Начальник материально-технического отдела, заведующие отделений |  По мере необходимостиИсполнено |
| 6 | Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности учреждения с учетом производственной необходимости и требований действующего законодательства в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств. | Главный врач, зам. главного врача по медицинской части, планово-экономический отдел, главный бухгалтер, начальник материально-технического отдела, заведующие отделений | Ежеквартально Исполнено  |
| 7 | Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников учреждения. | Главный врач, зам. главного врача по медицинской части, заведующие отделений, руководители структурных подразделений  |  По мере необходимостиИсполнено |
| 8 | Рассмотрение отчетов о деятельности структурных подразделений. | Главный врач, зам. главного врача по медицинской части, заведующие отделений, начальник планово-экономического отдела | ЕжеквартальноИсполнено |
|  9 | Проведение анализа соответствия достигнутых показателей деятельности учреждения показателям, предусмотренным финансовыми планами. | Главный врач, планово-экономический отдел, главный бухгалтер | Ежеквартально |
| 10 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | Главный врач, планово-экономический отдел | ПостоянноИсполнено |
| 11 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции. |  Главный врач | По мере необходимостиЗаявлений и обращений граждан о фактах коррупции со стороны работников учреждения за отчетный период не поступало |
| 12 | Контроль соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка ГАУЗ «СП № 11 ДЗМ». | Главный врач, зам. главного врача по медицинской части, руководители структурных подразделений | ПостоянноИсполнено  |
| 13 | Применение мер дисциплинарной ответственности по фактам ненадлежащего оказания медицинских услуг. | Главный врач, начальник отдела кадров | По мере необходимостиФактов ненадлежащего оказания медицинских услуг не выявлено  |
| 14 | Применение мер морального и материального поощрения работников учреждения. | Главный врач, зам. главного врача по медицинской части, руководители структурных подразделений  | ЕжеквартальноИсполнено III. IV кв.   |
| 15 | Проведение разъяснительной работы с пациентами по вопросам:- Права и обязанности пациента при обращении за медицинской помощью;- Порядок и Правила оказания платных медицинских услуг;- Права пациента на обжалование неправомерных действий медицинских работников. | Заместитель главного врача по медицинской части, заведующие отделений  |  По мере необходимостиИсполнено  |
| 16 | Анализ информации, распространяемой средствами массовой информации о коррупции в учреждениях здравоохранения | Заместитель главного врача по медицинской части | ПостоянноИсполнено |
| 17 | Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о проявлении коррупции, выявление условий, способствующих проявлению коррупции, подготовка предложений по их устранению.  | Комиссия по противодействию коррупции | По мере необходимостиОбращений граждан о фактах коррупции со стороны работников учреждения за отчетный период не поступало |
| 18 | Разработка Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции Государственного автономного учреждения здравоохранения города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 11 Департамента здравоохранения города Москвы»на 2022 год. | Комиссия по противодействию коррупции, начальник планово-экономического отдела |  Декабрь 2021 г.Исполнено |

И.о. заместителя главного врача по медицинской части **М.В. Алешина**